

**Cidade ALTA FLORESTA D'OESTE - RO.**

**Prefeito: PAULO SERGIO FERREIRA COELHO**

**Vice Prefeito: VANDERLEY RAASCH**

**Partido: DC – DEMOCRACIA CRISTÃ.**

**Administração: 2021-2024.**

Este Plano apresenta as principais propostas do candidato a prefeito, PAULO SERGIO FERREIRA COELHO, para o mandato de 2021 – 2024.

As experiências profissionais e pessoais de PAULO SERGIO FERREIRA COELHO e de sua equipe, e os diálogos com os profissionais que possuem formação especificam em áreas de atuação servirão de elementos que nortearam a administração municipal, serão considerados neste documento.

O presente documento, proposta de governo, do candidato PAULO SERGIO FERREIRA COELHO, traça, estrategicamente, seus objetivos e metas para o governo, em curto, médio e longo prazo.

Explica-se que os objetivos e metas traçados a médio e longo prazo, serão reestruturados após a investidura no cargo, visto não ter disponíveis todas as informações relevantes da atual situação econômico-financeira do município.

Ainda, é importante deixar claro que diante do cenário econômico, seria uma irresponsabilidade assumir promessas ou compromissos, ou garantir amplas mudanças no cenário municipal em curto prazo. O momento é de revisão e prudência. Desta forma, ao conhecer a realidade, será possível elaborar objetivos realistas e consistentes.

Não podemos onerar mais as atividades econômicas. Precisamos utilizar os recursos disponíveis, com responsabilidade e transparência, para atender as necessidades mais imediatas da população e do município.

Precisamos humanizar o atendimento a população e oferecer serviços de melhor qualidade.

Estamos apresentando um plano de governo visando reestruturar e resolver os problemas do município.

Assim, com planejamento, gestão profissional eficiente e a colaboração de todos, com o implementos das mudanças necessárias, o município de LTA Floresta D'Oeste voltará a crescer, com o fortalecimento do agronegócio, geração de renda e melhorando a qualidade de vida compatível com os anseios de todos que aqui vivem e desejam para Alta Floresta D'Oeste dias melhores.

### **Prioridades do nosso governo:**

1. Realizar um trabalho integrado e participativo envolvendo as forças econômicas, políticas e sociais, realizando parcerias para sanar os problemas e promover o desenvolvimento do município.
2. Oferecer educação de qualidade possibilitando desenvolvimento profissional, humano e social.
3. Implementar programas e ações que garantam mais segurança para a população.
4. Melhorar o atendimento na área de saúde, visando a qualificação profissional e buscar melhorar a qualidade dos serviços oferecido à população, tornando-a mais humanizada.
5. Implantar uma politica de desenvolvimento humano e social, que seja capaz de emprego e renda e modo sustentável.

Missão: “Desenvolver um Município economicamente forte e socialmente justo, oportunizando a melhoria e eficiência dos serviços públicos”.

### **Valores:**

Competitividade: desenvolver condições e fatores que transformem o município através do fortalecimento do agronegócio e das empresas local;

Inclusão social: tornar Alta Floresta D'Oeste uma cidade humanizada, com ações concretas que possibilitem qualidade de vida a todos os cidadãos.

Cidadania: parceria com os diversos organismos do Estado e do município para fomentar a equidade social e econômica, bem como o desenvolvimento da cultura, educação, emprego, saúde, lazer, segurança para todos.

Transparência: a garantia à população do acesso às informações e acompanhamento dos resultados dos programas e ações.

Renovação: integridade, respeito e transparência serão os pilares de nosso trabalho.

**Conto com todos vocês!**

## **PROGRAMAS, PROJETO E AÇÕES DO GOVERNO (2021 – 2024)**

### **PROGRAMA PARA A SECRETARIA DE SAÚDE**

#### **ORGANIZAÇÃO DA REDE MUNICIPAL DE ATENÇÃO A SAÚDE**

Conhecer as necessidades mais prementes da área da saúde, e elaborar um planejamento para o atendimento das prioridades.

##### **1. ATENÇÃO PRIMÁRIA:**

- Organizar a atenção primária em saúde através reestruturando as Estratégias do programa Saúde da Família e a Saúde Bucal.
- Buscar a implementação de projetos para a aquisição de equipamentos, visando oferecer o acesso da população aos exames de diagnósticos por imagem.
- Reestruturar as áreas estratégicas da atenção primária, quais sejam: saúde da mulher, saúde da criança, controle da tuberculose, eliminação da hanseníase, controle do diabetes e da hipertensão, saúde do idoso.
- Garantir a humanização do atendimento na rede de saúde pública, assegurando uma postura de atenção e cuidado que responda efetivamente à expectativa da população.

##### **2. ATENÇÃO SECUNDÁRIA:**

- Regular e, conseqüentemente, ampliar o acesso da população aos exames e as consultas especializadas.
- Captar recursos para melhorar a infraestrutura das unidades de saúde do município.

### **PROGRAMA PARA A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

- Conhecer as necessidades da área educacional, e adequar o atendimento ao plano de municipal de educação.
- Reorganizar as orientações para a construção de um Plano Pedagógico municipal, que contemple as necessidades, especificidades e decisões das escolas.
- Implantar equipe de Assessoramento Pedagógico para formação continuada dos professores.
- Programar um plano de manutenção para os equipamentos da rede de educação.
- Humanizar as relações.
  
- Remodelar a gestão educacional do município.

- Criar uma política de valorização dos profissionais da educação.

### **PROGRAMA PARA SECRETARIA DE SANEAMENTO BÁSICO**

- Elaborar e planejar uma política municipal de gestão e saneamento ambiental.
- Aperfeiçoar os serviços de limpeza urbana e criar condições para o manejo dos resíduos sólidos.
- Cuidar da coleta seletiva do lixo no município.

### **PROGRAMA PARA A SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

- Conhecer as necessidades da população e planejar atendimento prioritário.
- Privilegiar atividades socioeducativas em espaços abertos para crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social.
- Planejar ações de assistência social, tendo como centro a família, a comunidade e as igrejas como parceiras na construção de uma sociedade comprometida com o bem comum.
- Melhorar as condições de trabalho e atendimento do Centros de Referência Especializados da Assistência Social (CREAS).
- Revisar o CAD (Cadastro Único para inserção nos Programas Sociais) e a aplicação de suas normas.
- Promover ações integradas nas áreas da Assistência Social, Cultura, Educação, Esportes, Lazer e Saúde, enfocando prioritariamente a prevenção e a atenção à família.
- 

### **PROGRAMA PARA A SECRETARIA DA CULTURA**

- Incentivar o estudo da cultura local, identificando a identidade da cultura do município.
- Planejar e realizar atividades culturais.
- Valorizar as manifestações culturais que expressam a diversidade, o patrimônio e os recursos naturais.
- Criar projetos que incentivem a arte e cultura nas escolas.
- Incentivar e atuar na divulgação dos movimentos culturais e artísticos locais.

## **PROPOSTAS PARA A MELHOR IDADE**

- Ampliar as condições de utilização pelos idosos, dos espaços existentes, com oferta de serviços e atividades de convivência, incluindo atendimento específico aos que estão em situação de vulnerabilidade.
- Promover a valorização da pessoa idosa e a conscientização familiar quanto às suas necessidades e direitos.
- Promover orientações sobre saúde e atividades físicas para o idoso.

## **PROGRAMA PARA A SECRETARIA DE AGRICULTURA**

- Apoiar os pequenos e médios produtores.
- Remodelar a gestão da secretaria municipal de agricultura.

## **PROPOSTAS E POLÍTICAS DE ATENÇÃO AOS ANIMAIS**

- Retirar das vias públicas, animais de grande porte abandonados.
- Definir espaços para acomodação dos animais abandonados e recolhidos.
- Promover campanhas de conscientização sobre o respeito a vida dos animais.

## **PROGRAMA PARA A SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA**

- Recuperar linhas vicinais do interior e acesso as propriedades rurais.
- Adquirir os equipamentos necessários à administração.
- Melhorar a gestão e sinalização do trânsito na cidade. (mobilidade urbana).
- Construir e incentivar calçadas cidadãs.
- Remodelar a gestão da secretaria municipal de infraestrutura.
- Rever a iluminação pública do município.
- Revisar taxa de esgoto e lixo.
- Recuperar estradas.
- Recuperar ruas e espaços urbanos.
- 

## **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

- Criar metas e indicadores de desempenho por e para as secretarias municipais.
- Humanizar as relações
- Garantir celeridade nas Licitações, contratos e compras.

- Otimizar os processos administrativos.
- Capacitar e treinar os servidores municipais.
- Profissionalizar a administração pública.
- Desenvolver as políticas e diretrizes que norteiam a gestão do corpo técnico administrativo das secretarias.

## **SECRETARIA DE FINANÇAS**

- Viabilizar a realização de convênios junto ao governo Federal/Estadual e Universidades e outros municípios;
- Elaborar orçamento participativo para melhor distribuir os investimentos em nosso município.
- Institucionalizar a gestão de alto desempenho com avaliação e monitoramento permanentes dos órgãos da administração pública municipal.